



Dodatek ke Školnímu řádu č. 1

(čerpáno z manuálu MŠMT – Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2021/2022 vzhledem ke COVID-19)

ZÁKLADNÍ HYGIENICKÁ PRAVIDLA STANOVENÁ MINISTERSTVEM ZDRAVOTNICTVÍ

1. Dodržování zásad osobní a provozní hygieny.
2. Ochrana úst a nosu (respirátory) a řádná respirační hygiena v závislosti na protiepidemických opatřeních
3. Škola zajistí v rámci své kompetence dezinfekci rukou, pravidelný úklid prostor, dodržování základních hygienických pravidel, nepouští do budovy nemocné osoby atp.
4. Místně příslušná KHS nařizuje speciální protiepidemická opatření s ohledem na aktuální situaci a místní podmínky, kterými se škola řídí.

OBECNÉ INFORMACE A DOPORUČENÍ K PROVOZU ŠKOLY

1. Škola zahájí ve školním roce 2021/2022 svou činnost v plném rozsahu v souladu se školskými právními předpisy.
2. Při zahájení školního roku škola aktualizuje kontakty na všechny účastníky vzdělávacího procesu včetně zákonných zástupců dětí a žáků a zaměstnanců školy (telefonní čísla a e-mailly).
3. Škola bude aktuální informace se zákonnými zástupci zveřejňovat a sdílet prostřednictvím webu školy www.mszahradkavdf.cz, případně emaily.
4. Škola průběžně dětem i zaměstnancům školy zdůrazňuje zásady osobní a respirační hygieny, tedy že je nutné kašlat a kýchat nejlépe do jednorázového kapesníku a ten neprodleně vyhodit a následně si umýt ruce.
5. Škola upozorňuje zaměstnance školy a zákonné zástupce dětí, že osoby s příznaky infekčního onemocnění nemohou do školy vstoupit.
6. Škola v průběhu školního roku zváží nutnost konání těch aktivit, které nejsou pro naplnění školního vzdělávacího programu nezbytné a dochází při nich ke koncentraci počtu lidí (např. kulturní a sportovní akce více tříd či škol) a pokud možno takové aktivity nekoná. Konání těchto aktivit nicméně není obecně zakázáno; s přihlédnutím k výše uvedenému je možné organizovat školní výlety, apod. (v závislosti na aktuální epidemiologické situaci).
7. Škola zajistí řádné provětrání, úklid a dezinfekci všech užívaných prostor.
8. V případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním covid-19 je škola vždy povinna postupovat podle pokynů KHS a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně MZd.

HYGIENICKÁ PRAVIDLA A STANDARD ÚKLIDU

1. U vstupu do budovy školy a v každé třídě jsou k dispozici prostředky k dezinfekci rukou v nádobách s dávkovačem, v umývárkách jsou v dávkovačích antibakteriální mýdla
2. Po příchodu do budovy si každý vydezinfikuje ruce, děti si v co nejkratším čase důkladně 20 až 30 sekund umyjí ruce teplou vodou a mýdlem. Škola na nutnost takového postupu opakovaně upozorňuje.
3. Škola zajistí časté a intenzivní větrání tříd a ostatních využívaných prostor školy, a to nejlépe okny – čerstvým vzduchem. Větrání tříd se provádí opakovaně, krátkodobě a intenzivně po celou provozní dobu školy.
4. Je zajištěno bezpečné osoušení rukou – nejlépe ručníky na jedno použití, v mateřské škole lze používat i textilní ručníky.
5. Úklid a dezinfekce hygienických zařízení probíhá vícekrát denně.
6. Probíhá průběžné větrání šatních prostor, zejména před příchodem dětí do školy, po zahájení vyučování a po odchodu dětí ze školy.
7. Vyprazdňování odpadkových košů je prováděno minimálně jednou denně.
8. Denně se provádí důkladný úklid všech místností, ve kterých se děti a zaměstnanci školy pohybují. Úklid povrchů a ploch se provádí na mokro, případně s použitím dezinfekčního přípravku, koberce se vysávají.
9. Důraz je kladen na dezinfekci povrchů nebo předmětů, které používá větší počet lidí (např. kliky dveří, spínače světla, klávesnice a počítačové myši, baterie u umyvadel, splachovadla, tlačítka u zásobníků mýdel či dezinfekce)
10. Škola zajistí praní prádla při dostatečně vysokých teplotách nad 60 °C. Z důvodu minimalizace šíření viru vzduchem se použité prádlo neprotřepává, jeho třídění se provádí ve vyčleněné místnosti – prádelna školy. Použité prádlo (lůžkoviny, ručníky apod.) škola neskladuje, ale bezodkladně vypere. Nelze společně skladovat čisté a použité prádlo.
11. Školní jídelna musí respektovat zásady správné výrobní a hygienické praxe. Je důležité, aby se zajistilo mytí nádobí při dostatečně vysokých teplotách (mycí proces min. 60 °C). Při ručním mytí je nutné zajistit finální oplach vodou o teplotě min. 85 °C.
12. Škola je vybavena čisticími a dezinfekčními prostředky, bezkontaktním teploměrem, přiměřeným počtem respirátorů a roušek pro zaměstnance a děti při podezření na výskyt covid-19.



KROKY MATEŘSKÉ ŠKOLY V PŘÍPADĚ PODEZŘENÍ NA VÝSKYT NÁKAZY COVID-19

Škola neprodleně informuje o vzniklé situaci a následných krocích v provozu školy stanovených KHS a o případné úpravě způsobu vzdělávání zákonného zástupce nezletilých dětí a svého zřizovatele.

Školy mají povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně Covid-19. Tuto povinnost naplňují podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že jsou povinny zajistit „oddělení dítěte nebo mladistvého, kteří vykazují známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a mladistvých a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví).

Škola nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých dětí příznaky infekčního onemocnění (jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.), ale je vhodné těmto příznakům věnovat zvýšenou míru pozornosti a při jejich zjištění (objevení) je nutné zvolit tento postup:

1. Příznaky jsou patrné již při příchodu dítěte do školy

– dítě spolu se zákonným zástupcem není vpuštěno do budovy školy

2. Příznaky se vyskytnou a jsou patrné v průběhu přítomnosti dítěte ve škole

- neprodleně dojde k nasazení čisté roušky dítěti a k izolaci tohoto dítěte od ostatních přítomných ve škole. Dítě bude umístěno do připravené izolační místnosti a současně budeme informovat zákonného zástupce dítěte (s ohledem na bezodkladné vyzvednutí dítěte)

Ve výše uvedených případech škola informuje zákonného zástupce o tom, že má telefonicky kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

3. Pokud se u zaměstnance školy objeví příznaky infekčního onemocnění (včetně Covid-19)

- školu nebo aktivitu opustí v nejkratším možném čase s použitím ochranných prostředků a dodržením dalších obecně známých pravidel chování a jednání při podezření na nákazu tímto virem

Dítěti (popřípadě zaměstnanci školy) s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění (rýma, kašel), je umožněn vstup do školy pouze v případě, prokáže-li, že netrpí infekční nemocí.

ZVLÁŠTNÍ PRAVIDLA PŘI OMEZENÍ OSOBNÍ PŘÍTOMNOSTI DĚTÍ, ŽÁKŮ A STUDENTŮ VE ŠKOLÁCH

(1) Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků nebo studentů z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení nebo kursu ve škole nebo většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, z mateřské školy nebo z odloučeného pracoviště nebo z nejméně jedné třídy, ve které se vzdělávají pouze tyto děti, poskytuje škola dotčeným dětem, žákům nebo studentům vzdělávání distančním způsobem.

(2) Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

(3) Děti, žáci a studenti jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem s výjimkou žáků základní umělecké školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám dítěte, žáka nebo studenta pro toto vzdělávání.

(4) Pro řešení důsledků situace, kdy není možná osobní přítomnost dětí, žáků nebo studentů ve škole z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví, může ministerstvo určit opatření obecné povahy

a) odlišné termíny nebo lhůty od termínů nebo lhůt stanovených tímto zákonem nebo prováděcími právními předpisy, anebo stanovené na jejich základě, pokud jejich naplnění není možné nebo by způsobilo nezanedbatelné obtíže,

b) odlišný způsob nebo podmínky přijímání ke vzdělávání nebo ukončování vzdělávání, pokud by postup podle tohoto zákona nebyl možný nebo by způsobil nezanedbatelné obtíže; opatření obecné povahy musí být vydáno v souladu se zásadami a cíli vzdělávání uvedenými v § 2 tohoto zákona.

(5) Opatření obecné povahy se vydává bez řízení o návrhu opatření obecné povahy. Opatření obecné povahy ministerstvo oznámí vyvěšením na své úřední desce a zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup na dobu nejméně 15 dnů. Opatření obecné povahy nabývá účinnosti dnem vyvěšení a na úřední desce nebo pozdějším dnem, který je v něm uveden. Pokud se změnilы důvody pro vydání opatření obecné povahy, ministerstvo jej bezodkladně zruší nebo změní.



DÍSTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola má povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné, za předpokladu, že chybí většina dětí třídy, která je organizována výlučně pro tyto děti, nebo chybí většina těchto dětí z celé mateřské školy nebo z celého odloučeného pracoviště. Prezenční výuka těchto dětí tak přechází na výuku distančním způsobem (s ohledem na podmínky jednotlivých dětí pro distanční vzdělávání).

Škola je povinna přizpůsobit distanční vzdělávání včetně hodnocení podmínkám dětí.

V ostatních případech škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem. Postupuje pak obdobně jako v běžné situaci, kdy děti nejsou přítomné ve škole. Pokud to organizační možnosti školy dovolí, snaží se udržovat alespoň částečně distanční vzdělávání ostatních dětí, a to na základě jejich dobrovolnosti a s ohledem na jejich individuální podmínky.

Způsob realizace distančního vzdělávání

Škola je povinna poskytovat distanční vzdělávání v důsledku krizových nebo mimořádných opatření.

Realizována bude pomocí:

- a) pracovních listů, které jsou využívány v rámci „Předškoláka“
- b) zadáváním pracovních úkolů přes emaily rodičů a zákonných zástupců dětí

ÚPLATA ZA VZDĚLÁVÁNÍ A STRAVOVÁNÍ PŘI OMEZENÍ OSOBNÍ PŘÍTOMNOSTI DĚTÍ, ŽÁKŮ A STUDENTŮ VE ŠKOLÁCH

1. Pokud je **určitěmu dítěti/žákovi/studentovi/účastníkovi nařízena karanténa** a škola není uzavřena, jedná se o jeho omluvenou nepřítomnost ve škole a **úplata se hradí**.

2. Pokud na základě rozhodnutí KHS nebo MZd dojde k **uzavření školy**, platí u škol a školských zařízení **veřejných zřizovatelů** následující:

V **mateřských školách** stanoví ředitel školy maximální výši úplaty poměrně poníženu podle délky omezení nebo přerušení provozu, je-li délka omezení nebo přerušení provozu více než 5 dnů provozu, a to i v případě, že mateřská škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. kontrolu dodržování dodatku č. 1 Školního řádu (dále jen dodatek) provádí ředitelka účetní jednotky nebo jí pověřený zaměstnanec
2. ředitelka MŠ zajistí seznámení zaměstnanců a zákonných zástupců dětí s obsahem tohoto dodatku,
3. zákonné zástupce nových dětí a nově přijaté zaměstnance seznámí s dodatkem ředitelka při nástupu do MŠ,
4. dodatek je závazný pro všechny děti, jejich zákonné zástupce a všechny zaměstnance mateřské školy,
5. dodatek je zveřejněn v šatně na přístupném místě a na webových stránkách mateřské školy,
6. nerespektování tohoto dodatku ze strany rodičů může být důvodem k ukončení docházky dítěte do MŠ,
7. tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 9. 2021 a je nedílnou součástí aktuálního školního řádu ze dne 1. 9. 2021.

Ve Varnsdorfu, dne: 26. 8. 2021

ředitelka

Hana Dojčánová

Mateřská škola Varnsdorf,

Pražská 2812, PO

tel.: +420732377674